

Privacy Statement Kameleon Kinheim



Inhoudsopgave

Welke gegevens verwerken wij?	3
Van welke personen verwerken wij gegevens?	4
Welke verwerkingen doen wij?	4
Waar worden de gegevens bewaard?	4
Wie verwerkt de gegevens?	5
Met welke derde partijen delen wij informatie?	5
Hoe worden personen geïnformeerd over het gebruik van gegevens?	5
Hoe kunnen personen hun gegevens opvragen/wijzigen?	5
Hoelang worden uw gegevens bewaard?	6
Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen	7
Hoe wij persoonsgegevens beveiligen	8

Wij, Scoutingvereniging Kameleon Kinheim te Haarlem, verwerken persoonsgegevens van onze leden en vrijwilligers. In dit document willen wij zo transparant mogelijk maken welke gegevens dit zijn, voor welke periode van tijd we deze bewaren, waar deze gegevens opgeslagen staan en hoe u ervoor kunt zorgen dat deze gegevens wel of niet meer verzameld worden.

Naast een aantal werkwijzen omtrent de verwerking van deze gegevens die voor ons als scoutinggroep uniek geregeld zijn, zal het overgrote deel van de gegevens opgeslagen zijn bij Scouting Nederland. Vandaar dat wij hier kenbaar willen maken het Scouting Nederland Privacy Statement te erkennen. Deze is via de volgende link te vinden:

<https://www.scouting.nl/privacy>

Scouting Kameleon Kinheim is te bereiken via:

- Het contactformulier op de website, www.kameleonkinheim.nl
- E-mail, groepsbestuur@kameleonkinheim.nl
- Postbus 2531, 2002 RA, Haarlem

Welke gegevens verwerken wij?

- Naam-, adres- en woonplaatsgegevens
- Financiële gegevens
- Hobby's/beroep

Op het inschrijfformulier wordt het beroep van de ouders van onze jeugdleden gevraagd. Dit is een optioneel formulierveld. Wij als groep verzamelen deze informatie met als doel te kunnen kijken of een ouder in een bepaalde beroepsrichting ons kan assisteren wanneer nodig.

- Persoonlijke kenmerken
- Beeldmateriaal
- Gezondheid 1 (allergieën etc.)

Voor ons is het belangrijk om te weten welke zaken, als allergieën en overige bijzondere kenmerken uw kind, heeft zodat wij hiervan op de hoogte zijn en zo goed mogelijk mee om kunnen gaan.

- Gezondheid 2 (gegevens verzekering)
- Huurcontracten
- Aanwezigheid bij opkomsten/evenementen van de groep
- Verklaringen Omtrent het Gedrag

Na inzage van secretaris retour aan aanvrager.

Van welke personen verwerken wij gegevens?

- Leden
- Vrijwilligers (leden van scouting Nederland)
- Vrijwilligers (non-leden Scouting Nederland)
- Ouders en/of relaties
- Huurders
- Sportpassers (personen bij de groep via de Sportpas website: www.sportpas.nl)
- Aspirant-leden

Welke verwerkingen doen wij?

- Aanmeldingen
- Wijzigingen gegevens
- Uitschrijven leden
- Registratie Scouts Online
- Contributieheffing
- Info over activiteiten
- Gezondheidsformulier
- Zomerkampformulier
- Ledenlijst
- Nieuwsbrief
- E-mailgroep
- Whatsapp Chatgroepen
- Website
- Fotoalbums (*Kameleon Kinheim website via Google Photos en Bwebdesign.nl*)
- Social Media
- Telefoonlijst

Waar worden de gegevens bewaard?

- Scouts Online <https://sol.scouting.nl>
De informatie die zichtbaar is, is afhankelijk van de functie en de daarbij behorende rechten.
- Mappen op het clubhuis (in afgesloten archiefkasten)
 - Gezondheidsformulieren
 - Aanwezigheidsformulieren
 - Aanmeldingen voor weekenden/zomerkampen
- Mappen bij bestuursleden (penningmeester verenigingsbestuur)
 - Inschrijfformulieren
 - Persoonsgegevens
 - Financiële gegevens
- Agenda op www.kameleonkinheim.nl & Google Calendar
- Website www.kameleonkinheim.nl (Webhosting via mijn domein.nl)
- Social Media (Facebook, Instagram, Google Photos)

Wie verwerkt de gegevens?

- Leiding van de speltakken
- Verenigingsbestuur

Met welke derde partijen delen wij informatie?

- Scouts Online (Vereniging Scouting Nederland) <https://sol.scouting.nl>
- Ouders van leden
- Leden

Hoe worden personen geïnformeerd over het gebruik van gegevens?

- Inschrijfformulieren
- Gezondheidsformulieren
- Brieven voor de aanvang van een zomerkamp
- Infoboekje op de Kameleon Kinheim website

Hoe kunnen personen hun gegevens opvragen/wijzigen?

- *Opvragen, wijzigen en verwijderen:*
 - o Scouts Online, persoonlijke leden-inlog aan te vragen via <http://sol.scouting.nl>
(Beveiligde omgeving van Scouting Nederland waar alleen geautoriseerde personen toegang tot hebben)
 - o Secretaris verenigingsbestuur
- *Toestemming intrekken van het gebruik van gegevens:*
 - o Leidingteam speltak van het Jeugdlid
 - o Secretaris verenigingsbestuur
- *Afmelden voor (e-mailberichten, whatsappgroepen etc.):*
 - o Team speltak van het jeugdlid
 - o Secretaris verenigingsbestuur

Hoelang worden uw gegevens bewaard?

Aanmeldingen

Vanaf de datum van aanmelding tot uitschrijving van het lid is bevestigd bij de secretaris verenigingsbestuur.

Registratie Scouts Online

Na uitschrijving worden uw gegevens bewaard bij Scouting Nederland als oud-leden. Voor een actuele bewaartijd verwijzen wij u graag door naar het Privacy Statement van Scouting Nederland.

Contributieheffing

Na uitschrijving van het lid worden dergelijke heffingen maximaal 10 jaar bewaard om de financiële historie te kunnen opvragen.

Gezondheidsformulier

Dit formulier wordt gevraagd vanaf de datum waarop het lid in Scouts Online te vinden is en daarmee lid is van de groep. De datum waarop het formulier wordt overgedragen aan de ouders/verzorgers dan wel vernietigd wordt is de (verwachte) datum waarop het lid naar een andere speltak gaat dan wel onze groep verlaat na uitschrijving.

In deze genoemde periode zal ieder jaar in het begin van de maand juni gevraagd worden om de gezondheidsformulieren te controleren. Wanneer er geen wijzigingen noodzakelijk zijn vragen wij u om een paraaf en datum op dit formulier te zetten. Wanneer er wel wijzigingen noodzakelijk zijn vragen wij u het formulier opnieuw in te vullen en deze voor het eind van dezelfde maand juni van dat jaar weer bij het leidingteam hardcopy in te leveren.

Inschrijfformulier

Vanaf de datum waarop de inschrijving van het lid bevestigd is bij de secretaris verenigingsbestuur tot de uitschrijving van het lid.

Kampformulier

Zeven werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor het kampformulier is aangevraagd zal het formulier worden vernietigd.

Ledenlijst

Na uitschrijving worden uw gegevens bewaard bij Scouting Nederland als oud-leden.

Nieuwsbrief

Uiterlijk zeven werkdagen na een verzoek tot uitschrijving van een persoon voor de nieuwsbrief zullen de persoonsgegevens worden verwijderd.

E-mailgroep

Vanaf de datum waarop de inschrijving van het lid bevestigd is bij de secretaris verenigingsbestuur tot de uitschrijving van het lid.

Whatsapp Chatgroepen

Zeven werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor de Whatsapp chatgroep is aangemaakt zal deze worden beëindigd. Er wordt toestemming gevraagd voor het toevoegen van contactpersonen aan de groep voor een periode van tijd. Na toestemming wordt een link verstuurd naar het contactpersoon waarmee men zichzelf kan toevoegen aan een Whatsapp chatgroep.

Website

Maximaal 30 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.

Fotoalbums

Maximaal 30 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.

Social Media

Maximaal 10 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.

Telefoonlijst

Vanaf de datum waarop de inschrijving van het lid bevestigd is bij de secretaris verenigingsbestuur tot de uitschrijving van het lid.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering of gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar de secretaris van het verenigingsbestuur. Wij reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Wij nemen de bescherming van uw gegevens serieus en nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met de secretaris van het verenigingsbestuur. Bij het vermoeden van of het ontstaan van een datalek zal dit binnen 24 uur gemeld worden aan Scouting Nederland. In een dergelijke situatie zal er een door Scouting Nederland omschreven procedure worden gestart. Meer info over deze procedure is te vinden op de website van Scouting Nederland.