

Privacy Statement Kameleon Kinheim

Wij als Scoutingvereniging Kameleon Kinheim te Haarlem verwerken persoonsgegevens van onze leden en vrijwilligers. In dit document willen wij zo transparant mogelijk maken welke gegevens dit zijn, voor welke periode van tijd, waar deze gegevens opgeslagen staan en hoe u ervoor kunt zorgen dat deze gegevens wel of niet meer verzameld worden.

Naast een aantal werkwijzen omtrent de verwerking van deze gegevens die voor ons als Scoutinggroep uniek ingeregeld zijn, zal het overgrote deel van de gegevens opgeslagen zijn bij Scouting Nederland. Vandaar dat wij hierbij kenbaar willen maken het Scouting Nederland Privacy Statement te honoreren. Deze is via de volgende link te vinden:

<https://www.scouting.nl/privacy>

Scouting Kameleon Kinheim is te bereiken middels:

- Het contactformulier op de website, www.kameleonkinheim.nl
- E-mail, groepsbestuur@kameleonkinheim.nl
- Postbus 2531, 2002 RA Haarlem

Welke gegevens verwerken wij

- Naam, Adres en Woonplaats gegevens
- Financiële gegevens
- Beroep

Op het inschrijfformulier wordt het beroep van de ouders van onze jeugdleden gevraagd. Dit is een optioneel veld. Wij als groep verzamelen deze informatie met als doel te kunnen kijken of een ouder in een bepaalde beroepsrichting ons kan assisteren wanneer nodig.

- Persoonlijke kenmerken
- Beeldmateriaal
- Gezondheid 1 (allergieën etc.)

Voor ons is het belangrijk om te weten welke zaken als allergieën en overige bijzondere kenmerken uw jeugdlid heeft zodat wij hiervan op de hoogte zijn en zo goed mogelijk mee om kunnen gaan.

- Gezondheid 2 (gegevens verzekering)
- Huurcontracten
- Aanwezigheid op opkomsten/evenementen van de groep
- Verklaringen Omtrent het Gedrag

Van welke personen verwerken wij gegevens

- Leden
- Vrijwilligers (leden van scouting Nederland)
- Vrijwilligers (non-leden Scouting Nederland)
- Ouders en/of relaties
- Huurders
- Sportpassers (personen bij de groep via Sportpas www.sportpas.nl) & aspirant-leden

Welke verwerkingen doen wij?

- Aanmeldingen
- Wijzigingen gegevens
- Uitschrijven leden
- Registratie Scouts Online
- Contributie Heffing
- Info over activiteiten
- Gezondheidsformulier
- Kampformulier
- Ledenlijst
- Nieuwsbrief
- E-mailgroep
- Whatsapp Chat groepen
- Website
- Fotoalbums
Kameleon Kinheim website via Google Photos en Bwebdesign.nl
- Social Media
- Telefoonlijst

Waar bewaren wij gegevens

- Scouts Online
- Mappen op het clubhuis (Afgesloten archiefkasten)
 - Gezondheidsformulieren
 - Aanwezigheidsformulieren
 - Aanmeldingen voor weekenden/zomerkampen
- Mappen bij bestuursleden (penningmeester vereniging bestuur)
 - Persoonsgegevens
 - Financiële gegevens
- www.kameleonkinheim.nl (Webhosting via mijndomein.nl)
- Agenda op www.kameleonkinheim.nl & Google Calendar
- Social Media (Facebook, Instagram, Google Photos)

Wie verwerkt de gegevens

- Leiding van de speltakken
- Groepsbestuur

Met welke derde partijen delen wij informatie

- Scouts Online (Vereniging Scouting Nederland)
- Ouders van leden
- Leden

Hoe worden personen geïnformeerd over het gebruik van gegevens

- Inschrijfformulier
- Brieven voor de aanvang van een zomerkamp
- Infoboekje op de Kameleon Kinheim website

Hoe kunnen personen hun gegevens opvragen/wijzigen?

- *Opvragen, wijzigen en verwijderen:*
 - o Scouts Online, persoonlijke leden inlog aan te vragen via <http://sol.scouting.nl>
 - o Secretaris verenigingsbestuur
- *Toestemming intrekken:*
 - o Leidingteam speltak van het Jeugdlid
 - o Secretaris verenigingsbestuur
- *Afmelden voor (mails, whatsappgroep etc.):*
 - o Team speltak van het Jeugdlid
 - o Secretaris verenigingsbestuur

Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

- **Aanmeldingen**
 - Vanaf de datum van aanmelding tot uitschrijving van het lid is bevestigd bij de secretaris verenigingsbestuur.
- **Registratie Scouts Online**
 - Na uitschrijving worden uw gegevens bewaard bij Scouting Nederland als oud-leden.
- **Contributie Heffing**
 - Na uitschrijving van het lid worden dergelijke heffingen maximaal 10 jaar bewaard om de financiële historie te kunnen opvragen.
- **Gezondheidsformulier**
 - 7 werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor het gezondheidsformulier is aangevraagd zal het formulier worden vernietigd.
- **Kampformulier**
 - 7 werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor het gezondheidsformulier is aangevraagd zal het formulier worden vernietigd.
- **Ledenlijst**
 - Na uitschrijving worden uw gegevens bewaard bij Scouting Nederland als oud-leden.
- **Nieuwsbrief**
 - 7 werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor het gezondheidsformulier is aangevraagd zal het formulier worden vernietigd

- **E-mailgroep**
 - 7 werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor het gezondheidsformulier is aangevraagd zal het formulier worden vernietigd.
- **Whatsapp Chat groepen**
 - 7 werkdagen na het verstrijken van de einddatum van het doel waarvoor de Whatsapp Chat groep is aangemaakt zal deze worden beëindigd.
- **Website**
 - Maximaal 10 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.
- **Fotoalbums**
 - Maximaal 10 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.
- **Social Media**
 - Maximaal 10 jaar sinds de informatie is gepubliceerd.
- **Telefoonlijst**
 - Vanaf de datum van aanmelding tot uitschrijving van het lid is bevestigd bij de secretaris verenigingsbestuur.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar de secretaris van het verenigingsbestuur. Wij reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Wij nemen de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met de secretaris van het verenigingsbestuur.